



POLITIQUE DE CONFIDENTIALITÉ

Loi sur le secteur privé - version consolidée

ENTREPRISE

COORDONNÉES

Boucher, Daniel, entreprise individuelle exploitant le nom commercial Livraison++, NEQ 2282425232
27 rue Thériault, Sainte-Anne-des-Monts (Québec) G4V 1W5

438-451-1670
info@livraisonplusplus.ca
livraisonplusplus.ca

1. Responsable et identité

Livraison++ est le nom commercial utilisé par Boucher, Daniel, entreprise individuelle exploitant le nom commercial Livraison++, NEQ 2282425232, située au 27 rue Thériault, Sainte-Anne-des-Monts (Québec) G4V 1W5. Responsable de la protection des renseignements personnels : Daniel Boucher. Contact : info@livraisonplusplus.ca | 438-451-1670.

2. Portée

Cette politique couvre le site, les formulaires de commande et de suivi, le portail entreprise, le portail et l'application Livreur, le recrutement, les communications de soutien, Messenger, les fonctions automatisées/IA et les dossiers opérationnels.

3. Renseignements recueillis

- Identité et coordonnées : nom, téléphone, courriel, adresse.
- Livraisons : adresses, service, colis, poids, instructions, horaires, suivi et historique.
- Entreprises : organisation, personne-ressource, compte, forfait et besoins opérationnels.
- Livreurs/candidats : coordonnées, zones, véhicule, permis, assurance, contrats, photo de profil et état du compte Stripe; les coordonnées bancaires sont saisies directement chez Stripe.
- Preuves et opérations : scans, photos, signatures, statuts, incidents et géolocalisation nécessaire pendant une mission active.
- Données techniques : adresse IP, session, horodatage, journaux et événements de sécurité.
- Messenger : identifiant fourni par Meta, messages et pièces jointes volontairement transmis.



4. Finalités

Répondre aux demandes; établir un prix; créer, exécuter et suivre une livraison; fournir une preuve; gérer les comptes, contrats et candidatures; répartir les missions; rémunérer les livreurs; administrer les paiements; prévenir la fraude; traiter les incidents et réclamations; respecter les obligations fiscales, comptables et légales; améliorer les opérations sans utiliser plus de renseignements que nécessaire.

5. Consentement, minimisation et transparence

Livraison++ limite la collecte aux renseignements nécessaires. Un consentement distinct est demandé lorsqu'il est requis. Les champs de notes et Messenger ne doivent pas servir à transmettre inutilement des renseignements hautement sensibles. Les finalités et conséquences pertinentes sont présentées au moment de la collecte.

6. GPS, preuve de livraison et surveillance

La géolocalisation précise des livreurs doit être activée uniquement dans la mesure nécessaire pendant une mission active pour l'attribution, le suivi, la sécurité, la preuve et le calcul des kilomètres. Elle ne doit pas servir à surveiller les déplacements privés hors mission. Les photos/signatures doivent viser la preuve de remise et éviter de capter inutilement des tiers ou des informations non nécessaires.

7. Fournisseurs et traitements hors Québec

Livraison++ peut recourir notamment à Stripe, Railway, Google, Cloudflare, Meta et OpenAI selon la fonction utilisée. Avant de communiquer ou confier des renseignements personnels à l'extérieur du Québec lorsque la loi l'exige, Livraison++ réalise une EFVP et met en place une entente écrite permettant d'assurer une protection adéquate. Les renseignements communiqués sont limités à ce qui est nécessaire.

8. Paiements

Les paiements et versements peuvent être traités par Stripe. Livraison++ ne conserve pas le numéro complet d'une carte et ne demande pas les coordonnées bancaires d'un livreur lorsque celles-ci peuvent être saisies directement dans Stripe Connect.

9. Conservation et destruction

Catégorie	Durée cible	Fin de période
Commandes, preuves et réclamations	24 mois après clôture, puis réévaluation	Suppression/anonymisation sauf litige ou obligation légale
Contrats, factures et dossiers fiscaux	Selon les délais fiscaux/comptables applicables, cible 7 ans	Destruction sécurisée
Candidature non retenue	12 mois après décision	Suppression sauf consentement à



		conservation plus longue
Dossier livreur actif	Durée de la relation + 24 mois	Minimisation; conserver seulement ce qui reste nécessaire
Journaux techniques	12 mois, sauf incident	Suppression ou agrégation
Messenger / soutien	24 mois, sauf dossier actif	Suppression/anonymisation

Ces durées sont des cibles internes et doivent être prolongées ou raccourcies lorsque la loi, une réclamation, une obligation fiscale ou la nécessité démontrée l'exige.

10. Mesures de sécurité

- Contrôles d'accès et principe du besoin de savoir.
- Mots de passe hachés, sessions sécurisées et journalisation.
- Sauvegardes et séparation des comptes.
- Canaux sécurisés pour documents sensibles.
- Révocation rapide des accès lorsqu'un utilisateur quitte.
- Mise à jour et tests raisonnables de sécurité.
- Aucun secret API, mot de passe ou donnée bancaire complète dans les captures, courriels ou dossiers de financement.

11. Incidents de confidentialité

Tout incident est documenté dans le registre interne, évalué et traité sans délai. Lorsqu'un incident présente un risque de préjudice sérieux, Livraison++ avise les personnes concernées et la Commission d'accès à l'information selon les règles applicables. Le registre est conservé au moins cinq ans après la prise de connaissance de l'incident.

12. Droits et demandes

Sous réserve des exceptions légales, une personne peut demander accès ou rectification, retirer un consentement lorsque permis et demander la suppression ou la désindexation dans les cas prévus par la loi. Demandes : info@livraisonplusplus.ca. Instructions de suppression : <https://livraisonplusplus.ca/suppression-donnees>.

13. Plaintes et mises à jour

Toute plainte est transmise au responsable de la protection des renseignements personnels. La politique est révisée lors d'un changement important des traitements, fournisseurs ou exigences légales; la date d'entrée en vigueur doit être mise à jour lors de la publication.